

# ALGEMENE VOORWAARDEN JB DANCE CENTRE

## 1. Algemene Regels

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle inschrijvingen, activiteiten, overeenkomsten, documenten, werkzaamheden en/of inspanningsverrichtingen van dansschool JB DANCE CENTRE.
- 1.2 Dansschool JB DANCE CENTRE is een eenmanszaak en is gevestigd op Gasthuisstraat 35 te Veghel en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 17122536. Dansschool JB DANCE CENTRE wordt hierna ook aangeduid als "JB".
- 1.3 JB heeft het recht om zonder opgave van redenen personen de toegang tot de dansschool en lesgeef locaties te weigeren en/of het lidmaatschap te beëindigen.
- 1.4 Bezoekers (leerlingen, gasten, ouders etc.) dienen zich gedurende hun verblijf op locatie van de dansschool te houden aan de huisregels van JB en/of de regels van de beheerder/eigenaar van de betreffende locatie. De bezoekers dienen de aanwijzingen die gegeven worden door de dansschoolhouder of door de daartoe bevoegde persoon (docent/medewerker) op te volgen. Indien men zich daar niet aan houdt, kan tot verwijdering worden overgegaan.

## 2. Inschrijvingen

- 2.1 Het lidmaatschap bestaat voor onbepaalde tijd en gaat in als het contract wordt ondertekend.
- 2.2 Elke nieuwkomer heeft recht op één gratis proefles, tenzij anders afgesproken is met de dansschoolhouder.
- 2.3 Elk nieuw lid vult een inschrijvingsformulier in. Inschrijving is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar.
- 2.4 Personen jonger dan 18 jaar dienen altijd toestemming te vragen aan hun ouder en/of verzorgende. Het inschrijfformulier moet dan ook ten alle tijden door de ouders en/of verzorgende worden ondertekend.
- 2.5 Bij de inschrijving verstrekt JB een machtiging voor het starten van een automatische incasso.

## 3. Betalingen en contributie

- 3.1 De maandelijksse betaling heeft betrekking op 11 lesmaanden (overeenkomend met effectief ca. 40 lesweken). De verschuldigde contributie wordt daarbij in 11-maandelijksse termijnen geïnd, van september tot en met juli. In augustus wordt er niet geïncasseerd.
- 3.2 Bij betaling van de gehele jaarcontributie bij aanvang van het nieuwe lesjaar krijgt men een korting van 1 termijn. Er wordt dus betaald voor 10 maanden. Zie voor betalingsgevolgen bij 3.3 indien men het lidmaatschap opzegt voordat het lesjaar is afgelopen.
- 3.3 Indien een lidmaatschap wordt opgezegd voordat het lesjaar is geëindigd en de contributie is een jaar vooruitbetaald zal de volgende berekening van toepassing zijn:
  - \* De korting van 1 maand zal alsnog in rekening worden gebracht
  - \* Over de resterende maanden zal er een restitutie plaatsvinden van 25% per maand van het lesgeld ingaande in de maand die volgt op de maand dat de opzegging heeft plaatsgevonden.

*Ter illustratie een voorbeeld: Men betaalt in september 400 euro voor 2 x dansen per week. Dit is incl. een maand lesgeld korting (totaalbedrag 11 maanden = 440 euro) Het lid geeft in januari door dat het gaat stoppen. Er zal de volgende restitutie plaatsvinden:*

*Er is gedanst in de maanden sept-okt-nov-dec-jan (jan geheel of gedeeltelijk) deze maanden worden vol berekend namelijk  $5 \times 40 \text{ euro} = 200 \text{ euro}$ . Over de maanden feb-mrt-apr-mei-jun-jul zal er een restitutie plaatsvinden van 50% per maand namelijk 20 euro per maand. Er zal in februari een restitutie plaatsvinden van 120 euro.*

- 3.4 In de eerste twee weken van de nieuwe maand wordt het lidmaatschap van die maand afgeschreven via automatische incasso. Leden die zich in de eerste twee weken hebben ingeschreven worden gelijk meegenomen in die incasso. Mocht dit niet administratief niet op tijd verwerkt kunnen worden dan zal er eenmalig een maand later een dubbele incasso plaatsvinden.
- 3.5 De kosten van het contributiegeld verschillen per abonnement en kunnen worden gezien op de website onder het tabblad tarieven.
- 3.6 Indien het betalingsgedrag van een lid naar oordeel van JB daartoe aanleiding geeft, is JB bevoegd het lid van verdere lessen uit te sluiten en hem/haar de toegang tot de dansschool te ontzeggen en is al, hetgeen het lid aan JB uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
- 3.7 JB heeft ten alle tijde het recht, bij betalingsproblemen van de afnemer, om een extern incassobureau in te schakelen. Eventuele kosten die hieruit voortvloeien zullen verhaald worden op de afnemer.

3.8 JB is gemachtigd de contributiegelden bij aanvang van het nieuwe lesjaar te wijzigen. Communicatie omtrent wijzigingen geschiedt via de mail en website. Bent u het niet eens met de wijziging? Dan kunt u kosteloos uw abonnement per de wijzigingsdatum opzeggen of veranderen.

## 4. Aansprakelijkheid

- 4.1 JB is niet aansprakelijk voor diefstal of verlies van goederen van bezoekers en medewerkers. Gedupeerde(n) dienen zelf aangifte te doen bij de politie. JB stelt het wel zeer op prijs wanneer diefstal wordt gemeld zodat gepaste actie ondernomen kan worden. Gevonden voorwerpen worden maximaal 3 maanden bewaard.
- 4.2 Door ondertekening van het inschrijfformulier verklaart een lid dat hij/zij geen medische beperkingen heeft

zoals hart, -long en vaatziekten. Is dit wel het geval dan moet dit worden vermeld op het inschrijfformulier bij bijzonderheden en worden besproken met de docent of de dansschoolhouder van JB.

4.3 JB sluit elke aansprakelijkheid voor schade (c.q. lichamelijk letsel) van een bezoeker/lid of vanwege een bezoeker/lid aanwezige derde uit, tenzij de schade (c.q. lichamelijk letsel) is ontstaan door omstandigheden die op grond van dwingend recht voor zijn risico komen.

4.4 JB is niet aansprakelijk of verantwoordelijk voor blessures en/of letsels die tijdens, voor en na de lessen, shows en andere gerelateerde zaken kunnen worden opgelopen.

4.5 Indien JB om welke reden dan ook gehouden is enige schade te vergoeden, dan zal de schadevergoeding niet hoger zijn dan het bedrag dat maximaal in het onder de ter zake toepasselijke aansprakelijkheidsverzekering van JB worden uitbetaald.

4.6 JB is nimmer gehouden enige schade anders dan zaak- of personenschade te vergoeden.

4.7 Eventuele blessures dienen voor de les bekend te worden gemaakt aan de docent.

## **5. Lidmaatschap**

5.1 Het lidmaatschap bestaat voor onbepaalde tijd en gaat in op het moment dat het contract is ondertekend. 5.2 Deelname aan de danslessen, shows, wedstrijden etc. gebeurt op geheel vrijwillige basis.

5.3 Het met opzet beschadigen van de eigendommen van JB zal in rekening worden gebracht.

5.4 Kauwgom tijdens de les is vanwege veiligheidsvoorschriften niet toegestaan.

## **6. Overmacht**

6.1 In geval van overmacht is JB niet gehouden eventuele verplichtingen na te komen en worden deze voor de duur van de overmacht opgeschort.

6.2 Aanspraak op schadevergoeding is in het geval van overmacht geheel uitgesloten.

## **7. Beëindigen lidmaatschap**

7.1 Bij het beëindigen van het lidmaatschap geldt er een opzegtermijn van 1 volledige kalendermaand.

7.2 Bij een opzegging op bijvoorbeeld de 4de dag van de maand wordt de eerstvolgende maand ook geheel in rekening gebracht. Het is niet mogelijk om het lidmaatschap te onderbreken in verband met vakanties.

7.3 Het beëindigen van het lidmaatschap dient per mail te geschieden. Dit kunt u doen door een mail te sturen naar [info@jbdance.nl](mailto:info@jbdance.nl). Mondelinge opzeggingen worden niet geaccepteerd.

7.4 Tijdelijke onderbreking van het lidmaatschap in geval van ziekte of ander bezwaarlijke oorzaken kan alleen in overleg worden toegekend.

## **8. Geldigheid recht**

8.1 Op iedere overeenkomst met JB is Nederlands recht van toepassing.

8.2 Geschillen kunnen enkel worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in arrondissement 's Hertogenbosch.

## **9. Privacy**

9.1 In het kader van de Wet Bescherming Persoonsgegevens zal JB de persoonlijke gegevens, zoals opgegeven op het inschrijfformulier, opnemen in een ledenbestand. De betalingsgegevens zullen gebruikt worden in de (deels geautomatiseerde) administratie van JB. Soms zal JB het bekende e-mailadres gebruiken voor het versturen van nieuwe informatie rondom (jaar)cursussen en/of activiteiten. Het ledenbestand en ledenadministratie zijn alleen toegankelijk voor de dansschoolhouder en haar medewerkers en is beveiligd met een wachtwoord.

9.2 JB verstrekt geen gegevens aan derden.

## **10 Publicaties**

10.1 In kader van promotie kan JB beeld- en geluidsmateriaal maken van activiteiten welke geplaatst kunnen worden op de facebookpagina of website van JB. JB houdt hierbij rekening dat leden zoveel mogelijk in groepsverband vastgelegd worden.

10.2 Bij ieder extern optreden worden er beeld- en geluidsopnamen gemaakt.

10.3 Indien een lid niet gediend is vastgelegd te worden op foto's en filmopnames dient dit schriftelijk, bij voorkeur, via mail doorgegeven te worden aan JB.

10.4 Wanneer een lid nadrukkelijk heeft aangegeven niet vastgelegd te willen worden op beeld- en geluidmateriaal, heeft dit gevolgen voor deelname aan externe optreden. Hieraan kan dan niet worden deelgenomen.